

Responsable bâtiment et services techniques

Date de début : Le plus tôt possible

Lieu de travail : Place Bell, 1950 rue Claude-Gagné, Laval, H7N 0E4

Les défis qui vous attendent :

La Place Bell est un complexe multifonctionnel sportif et culturel moderne et majeur à Laval offrant aux Lavallois et aux résidents de la région une expérience unique. Elle comprend :

- Un amphithéâtre de 10 000 sièges transformable en salle de spectacle et une patinoire aux normes de la LNH (exploité par l'Aréna du Rocket);
- Une patinoire olympique idéale pour le patin de vitesse courte piste comptant 2 500 sièges;
- Une patinoire aux normes de la LNH pouvant accueillir 500 spectateurs.

La Cité de la culture et du sport de Laval, organisme à but non lucratif qui a été créé pour assurer la construction, la gestion et l'exploitation du complexe multifonctionnel est à la recherche d'un Responsable bâtiment et services techniques pour se joindre à son équipe de travail. Ayant comme principaux utilisateurs les organisations de sports de glace lavallois, le haut niveau technique du bâtiment permet également des événements sportifs et culturels d'envergure internationale.

Sommaire de la fonction :

Sous l'autorité de la directrice générale, le titulaire verra à l'exploitation du bâtiment et à son entretien. À ce titre il verra au bon fonctionnement des opérations et plans nécessaires pour assurer un contrôle technique du bâtiment et une collaboration avec les partenaires internes et externes.

Sa mission est de garantir l'intégrité du complexe, la rationalisation des dépenses, tout en veillant au respect des règles de sécurité des biens et des personnes. Gestionnaire avant tout, il encadre les ressources techniques reliées aux glaces communautaires, évalue les besoins et assure également le suivi administratif, budgétaire et logistique de son secteur.

De façon générale :

- Supporter la direction générale dans toutes les phases de gestion de l'exploitation du complexe.
- Prendre en charge les services techniques tant au niveau de la gestion des ressources humaines que des opérations.
- S'assurer de l'utilisation optimale de l'infrastructure et voir à en maximiser la rentabilité.
- Gérer l'approvisionnement en biens et services du bâtiment, (appels d'offres, devis, contrats de services, bons de commande conformément aux normes en vigueur) en assurant le contrôle de la qualité.
- Organiser les rencontres nécessaires avec les partenaires, les locataires et siéger à des comités relatifs aux activités dont il est responsable.
- Coordonner les opérations requises lors d'événements, de compétitions, de visites techniques.
- S'assurer de la satisfaction de la clientèle pendant et après la prestation de service et en faire une priorité pour toute l'équipe de travail incluant les firmes externes.
- Encadrer et travailler en étroite collaboration avec le Chef opérateur pour tous les aspects de la gestion du bâtiment.

De façon spécifique :

- Préparer le budget d'exploitation et d'entretien du bâtiment : évaluer les besoins en ressources, humaines, matérielles et financières requis et administrer les budgets mis à sa disposition.
- Superviser les opérations courantes de gestion du bâtiment de même que le personnel d'exploitation et d'entretien. Contrôler le rendement qualitatif et quantitatif et recommander les actions à entreprendre.
- Contrôler l'assiduité, la ponctualité et la discipline des ressources dont il a la charge et s'assurer de leur formation et de leur compétence.
- Coordonner les activités et le travail de personnes à l'emploi de firmes externes, et ce, en collaboration avec les responsables chez les partenaires d'affaires.
- Veiller à ce que le bâtiment soit à la hauteur des attentes de ses clients, gérer les plaintes des clients et des usagers en lien avec l'exploitation du bâtiment avec doigté, diligence et professionnalisme et faire régulièrement rapport à la directrice générale.
- Procéder aux inspections régulières et appliquer les correctifs nécessaires.
- Élaborer et mettre à jour les inventaires des pièces mécaniques et l'ensemble des équipements du complexe.
- Élaborer le programme d'entretien préventif des équipements et s'assurer de sa réalisation.
- Exploiter les programmes de contrôle informatisés des différents systèmes et les utiliser pour assurer l'économie d'énergie.
- Mettre en œuvre le « plan de mesure d'urgence » du bâtiment et s'assurer de respecter toutes les normes de sécurité du bâtiment prescrites par les différentes instances.
- S'assurer du bon fonctionnement et de l'entretien de la centrale thermique et mettre en œuvre les ressources nécessaires pour garantir une réfection des glaces optimale et maintenir un haut niveau de performance de celles-ci.
- Compléter et mettre en œuvre le programme de maintien d'actifs.
- Gérer les projets de modification et d'amélioration des actifs. Produire et veiller à l'implantation et au respect des plans d'interventions avec les parties prenantes.
- Être responsable de la relation et de la gestion du partage des responsabilités d'exploitation du bâtiment avec l'exploitant de l'amphithéâtre.
- Recueillir, mettre à jour, classer et archiver tous les documents, fichiers et plans pertinents et transmettre aux partenaires internes ou externes désignés.
- Cerner et évaluer les enjeux internes et externes qui ont une incidence sur l'exploitation et l'entretien du bâtiment, en informer la direction générale et proposer les solutions appropriées.
- Utiliser le système GMAO afin de compléter la saisie des équipements, joindre les documents techniques pertinents et le suivi des bons de travail.

Le profil recherché :

- Faire preuve d'un leadership, de dynamisme, d'initiative, de positivisme et d'une grande autonomie;
- Avoir une très bonne capacité d'analyse et de compréhension des enjeux reliés à son domaine;
- Détenir de bonnes habiletés en communication et relations interpersonnelles;
- Avoir une connaissance avancée et une facilité avec des logiciels tels Excel et des applications techniques de gestion de bâtiment, de contrôle informatisé (Maintenance directe un atout);
- Avoir une très bonne connaissance en mécanique de bâtiment, en système de réfrigération, ventilation, chauffage, architecture etc.
- Avoir une connaissance des normes de la régie du bâtiment, du code de construction du Québec, des normes du travail et des principes de santé et sécurité au travail
- Avoir une bonne connaissance de la langue française parlée et écrite;
- Avoir une connaissance fonctionnelle de la langue anglaise;
- Être capable d'engagement, de loyauté et de dévouement;
- Être disponible pour travailler sur des horaires variables incluant des soirs, des fins de semaine et des heures prolongées.

Compétences et qualifications :

- Avoir complété un diplôme d'études collégiales en mécanique de bâtiment ou toute formation pertinente de même niveau ou plus;
- Posséder au moins cinq (5) années d'expérience pertinente à la fonction dont 3 ans dans un poste similaire;
- Tout autre combinaison de scolarité et d'expérience pertinente sera considérée;

Ce que nous vous offrons :

- Un poste temps plein;
- La possibilité de faire partie d'une équipe dynamique et axée sur les résultats;
- La chance de travailler à la mise en place de l'exploitation d'une nouvelle infrastructure moderne et souhaitée par les citoyens;
- La rémunération variera selon vos qualifications et expérience.

Postulez en ligne à l'adresse suivante : contrat@cite.placebell.ca

L'entrée en fonction est prévue le plus tôt possible.

Veillez prendre note que seuls les candidats retenus pour une entrevue seront contactés. Nous vous remercions de l'intérêt que vous avez démontré pour cet affichage de poste.